

Утверждаю  
 Директор МУП «ШОКС»  
 А.В. Березин  
 «31» мая 2023 г.

План-график по доработке и внедрению профессиональных стандартов  
 в Муниципальном унитарном предприятии  
 «Шахунские объединенные коммунальные системы»

| №  | Наименование мероприятия  | Ожидаемые результаты<br>(вид документа)  | Срок<br>исполнения    | Ответственное<br>должностное лицо<br>на предприятии<br>за внедрение<br>профстандарта | Примечание |
|--|---|--|-----------------------|--|------------|
| <b>1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение</b>                                   |   |  |                       |  |            |
| 1.1.   | Создание рабочей группы по разработке плана действия по переходу на профстандарты   | Приказ, подписанный членами рабочей группы   | 31 мая 2023 года      | Директор   |            |
| 1.2.   | Разработка и утверждение плана-графика внедрения профстандартов   | Разработка плана-графика<br><br>Издание приказа об утверждении плана-графика доработки по внедрению профстандартов | 31 мая 2023 года      | Рабочая группа   |            |
| 1.3.   | Обновление информации на сайте предприятия в сети Интернет  | Размещение информации  | Июнь 2023 года        | Рабочая группа   |            |
| <b>2. Определение соответствия профессионального уровня работников требованиям профессионального стандарта</b> |   |  |                       |  |            |
| 2.1.   | Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию на предприятии   | Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению                                    | Июнь-август 2023 года | Рабочая группа   |            |
| 2.2.   | Составление Перечня должностей штатного расписания из соответствующих профессиональных стандартов по видам деятельности и квалификационных справочников | Разработка и утверждение Перечня<br><br>Протокол Рабочей группы  | 3 квартал 2023 года   | Рабочая группа   |            |
| 2.3.   | Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников             | Список расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом решения о каждом расхождении.      | 3 квартал 2023 года   | Рабочая группа   |            |

|   |   |  |                          |   |
|---|---|--|--------------------------|---|
| 2.4.  | Проведение анализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам (Сверка функционала работников, прописанного в должностных в должностных инструкциях с «границами» профессий, описанной в стандарте) | Протокол рабочей группы  | 3 квартал 2023 года      | Рабочая группа                            |
| 2.5.  | Создание аттестационной комиссии для проверки соответствия квалификации работников предприятия квалификационным требованиям профессиональных стандартов   | Приказ о создании комиссии<br>Положение об аттестационной комиссии   | 3 квартал 2023 года      | Директор                                  |
| 2.6.  | Разработка оценочного листа соответствия требованиям профстандарта  | Оценочный лист   | Август-октябрь 2023 года | Аттестационная комиссия<br>Рабочая группа |
| 2.7.  | Оценка квалификации работников в соответствии с требованиями профстандартов (Проверка образования, стажа работы и особых условий допуска к работе работника с требованиями, установленными в профстандарте)                                 | Протокол аттестационной комиссии работника с заключением о соответствии работника требованиям профстандарта  | Август-октябрь 2023 года | Аттестационная комиссия                   |
| 2.8.  | Определение необходимости профессиональной подготовки или дополнительного профессионального образования работников на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов  | Численность работников, для которых необходима профессиональная подготовка и/или дополнительное профессиональное образование                                 | Август-октябрь 2023 года | Рабочая группа                            |
| 2.9.  | Разработка плана профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом положений профессиональных стандартов  | План профессиональной подготовки (переподготовки) работников с указанием численности работников по годам, исходя из финансовых возможностей предприятия      | Август-октябрь 2023 года | Рабочая группа                            |
| <b>3. Приведение в соответствие локальных нормативных актов предприятия</b> |   |  |                          |   |
| 3.1.  | Внесение изменений в документацию предприятия для приведения ее в соответствие с профессиональным стандартом  | Внесение изменений в:<br>- Коллективный договор;<br>- правила внутреннего трудового распорядка;<br>- Положение об оплате труда;<br>- Должностные инструкции; | Август-ноябрь 2023 года  | Рабочая группа                            |



|                             |   |   |                          |                |  |
|-----------------------------|---|---|--------------------------|----------------|--|
|                             |   | - Трудовые договоры;<br>- Штатное расписание.   |                          |                |  |
| 3.2.                        | Ознакомление работников с вновь разработанными локальными нормативными актами   | Заключенные трудовые договоры (дополнительные соглашения), подписанные должностные инструкции | Август-ноябрь 2023 года  | Рабочая группа |  |
| 3.3.                        | Введение профессиональных стандартов на предприятии   | Введение профессиональных стандартов  | 1 декабря 2023 года      | Рабочая группа |  |
| <b>4. Подведение итогов</b> |   |   |                          |                |  |
| 4.1.                        | Разработка отчета о проделанной работе по переходу на профессиональные стандарты  | Подготовка отчета о выполнении плана  | Ноябрь-декабрь 2023 года | Рабочая группа |  |
| 4.2.                        | Уточнение перечня профессиональных стандартов для применения на предприятии с учетом актуализации и утверждения новых профессиональных стандартов | Внедрение новых профессиональных стандартов   | Постоянно                | Рабочая группа |  |